



**Комунальний заклад
«Богодухівська спеціальна школа»
Харківської обласної ради**

НАКАЗ

19.08.2021

№113

**Про організацію дитячого
харчування у закладі**

Керуючись постановами Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість» (зі змінами від 18.01.2016 №16) та від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (із змінами), наказом Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 № 242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 червня 2005 року за № 661/10941, Державних санітарних норм та правил «Гігієнічні вимоги до улаштування, утримання і режиму спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл – інтернатів) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, та навчально-реабілітаційних центрів» затверджених наказом Міністерства охорони здоров'я України від 20.02.2013 № 144, Організаційно-методичними вказівками щодо організації контролю за харчуванням у навчальних закладах інтернатного типу, постанови Міністерства охорони здоров'я №42 від 30.07.2020 року «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в

період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» та на виконання плану роботи Комунального закладу «Богодухівська спеціальна школа» на 2021/2022 навчальний рік, з метою дотримання вимог діючого законодавства України щодо організації харчування учнів, організації повноцінного, якісного харчування здобувачів освіти закладу

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Сосонному В.М., заступнику директора з виховної роботи Назаренко С.М. та заступнику директора з господарської роботи Щербак А.С. забезпечити дотримання вимог діючого законодавства України щодо організації харчування учнів.

Упродовж 2021/2022 навчального року

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Сосонному В.М. та заступнику директора з виховної роботи Назаренко С.М.:

2.1. Здійснювати контроль за організацією повноцінного та якісного харчування учнів згідно з затвердженими нормами харчування та рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку поширенням коронавірусної хвороби

Упродовж 2021/2022 навчального року

2.2. Складати та контролювати виконання графіка чергування педагогів школи.

Щомісячно

3. Лікарю Ларіоновій Н.І.:

3.1. Скласти режим і графік харчування учнів школи.

До 01.09.2021

3.2. Координувати діяльність медичного персоналу щодо контролю за харчуванням дітей.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3.3. Контролювати додержання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці, виконання меню, якість та безпеку страв.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3.4. Проводити санітарно-освітню роботу серед персоналу з питань гігієни харчування, профілактики харчових отруєнь і гострих кишкових інфекцій.

Упродовж 2021/2022 навчального року

3.5. Забезпечити проведення обов'язкової С-вітамінізації страв.

Упродовж 2021/2022 навчального року

4. Медичній сестрі з дієтичного харчування Статівці Н.В.:

4.1. Контролювати додержання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці, в обідній залі.

Упродовж 2021/2022 навчального року

4.2. Посилити контроль за додержанням дітьми правил особистої гігієни

Упродовж 2021/2022 навчального року

4.3. Контролювати своєчасність проходження медичних оглядів працівниками харчоблоку.

Упродовж 2021/2022 навчального року

4.4. Неухильно дотримуватися нормативно-правових документів, що регламентують організацію харчування в навчальних закладах

Упродовж 2021/2022 навчального року

4.5. Скласти щоденне меню на підставі перспективного меню.

Упродовж 2021/2022 навчального року

4.6. Контролювати якість продуктів, які надходять до їдальні та умови їх зберігання.

Упродовж 2021/2022 навчального року

4.7. Контролювати закладку продуктів, відповідно нормам, якість та вихід готових страв.

Упродовж 2021/2022 навчального року

4.8. Вести журнал бракеражу готової продукції.

Упродовж 2021/2022 навчального року

5. Шеф-кухару Овчаренко К.А. нести відповідальність:

- за зберігання та використання денного запасу продуктів;
- за повноту закладки продуктів і вихід страв;
- за якісне і своєчасне приготування їжі;
- за дотримання технології виготовлення страв;
- за додержання правил особистої гігієни;
- за санітарний стан приміщень харчоблоку.

Упродовж 2021/2022 навчального року

6. Комірнику Бабенко Г.І. нести відповідальність:

- за умови доставки продуктів харчування та продовольчої сировини до закладу;

- за якість та асортимент продуктів харчування і продовольчої сировини, які прийнято до закладу;
- за додержання вимог санітарного законодавства при їх зберіганні.

Упродовж 2021/2022 навчального року

7. Бухгалтеру дотримуватися встановлених вимог щодо обліку і звітності за встановленими строками, виконання грамових і накопичувальних норм харчування.

Упродовж 2021/2022 навчального року

8. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Сосонного В.М.

Директор

Олена ХОВАНОВА

Сосонний В.М.

З наказом від 19.08.2021 № 113ознайомлені:

Сосонний В.М.

Назаренко С.М.

Щербак А.С.

Статівка Н.В.

Овчаренко К.А.

Бабенко Г.І.

Ларіонова Н.І.